

Jetzt bewerben!

ARS Akademie

Als größter privater Fachseminaranbieter Österreichs sind wir seit mehr als 25 Jahren in der beruflichen Erwachsenenbildung erfolgreich. Getreu unserem Motto "Wissen, das beflügelt" bieten wir unseren Kund*innen die besten Vortragenden in den jeweiligen Fachgebieten und orientieren unser Programm immer an den aktuellsten Entwicklungen und Trends. Für unsere Mitarbeiter*innen ergeben sich dadurch spannende und vielfältige Jobs.

Bist du bereit für eine neue Herausforderung?

Für unser Team suchen wir:

Seminar- & Eventmitarbeiter*in (m/w/x) / Teilzeit 20 oder 30 Std.

Das bieten wir dir:

- die Mitarbeit in **kompetenten, sympathischen Teams** mit flachen Hierarchien
- **S/U-Bahn Standort** Wien Mitte/Schwedenplatz (U1, U4, U3) mit Fahrradstellplätzen vor dem Haus
- **Öffi Ticket** für Wien
- **2 Sonderurlaubstage** (Weihnachten/Silvester)
- **kostenlos** für unsere **Mitarbeiter*innen** Lunch im **betriebseigenen Restaurant**, Getränke, Snacks und frisches Obst
- Wähle aus unseren **4200 Seminaren** die besten Weiterbildungen
- **Ein Feelgood Management** und **Mitarbeiter*innen-Benefit-Programm** mit Vergünstigungen bei diversen Unternehmen
- **Company Events** (After Work Cocktails, Social Events, ...)
- **Flexible Diensteinteilung** – ideal mit deinem Uni-Stundenplan vereinbar **(2 oder 3 Tage/Woche à 10 Std., keine fixen Wochentage).**

Das erwartet dich bei uns:

- Eigenständige **Abwicklung unserer Seminare** im **Seminarzentrum** der ARS Akademie
- **Begrüßung/Akkreditierung** und Betreuung der **Referent*innen und Teilnehmer*innen**
- Verantwortung für den **Empfangs- und Informationsbereich**
- **Pausenmanagement** im Lounge- und Seminarbereich
- **Vorbereitung der Veranstaltungs- und Seminarräumlichkeiten** entsprechend der Vorgaben
- Betreuung und **Support der ARS Onlineformate**
- **Datamanagement & Datenrecherche** (abteilungsübergreifende Unterstützung in Projekten)

Das bringst du mit:

- sehr gute **Kommunikationsfähigkeit & Umgangsformen**
- hohes persönliches **Engagement** und Freude im **Umgang mit Kund*innen**
- **Teamfähigkeit** und **Flexibilität** in der Zusammenarbeit
- **versierter Umgang** in der Abwicklung **von Online-Formaten**
- Kompetenter Umgang mit **MS-Office**
- Gastronomie-Erfahrung von Vorteil

Für diese Position bieten wir ein Markt adäquates Monatsgehalt von € 2.215,-- basierend auf 40h/Woche. Dein tatsächliches Gehalt vereinbaren wir abhängig von deiner Ausbildung und deiner Erfahrung im Zuge des Recruitingprozesses.

Du bist interessiert? Wir freuen uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – bitte ausschließlich über unsere Bewerbungsplattform.

Bewirb dich hier und jetzt!